

# 仙台市西部子ども会連合会

## 代 表 者 会 議

日時：2026 年 2 月 15 日（日）  
（受付・資料配布）午前 9 時 30 分より  
開会 10 時  
場所：広瀬市民センターセミナー室

会長挨拶 会長 小島 吉雄

### A 次年度への準備

A-1 スケジュール	P1
A-2 子ども会代表者名等届出書	P2
A-3 安全共済加入のながれ	P3
A-4 ネット加入の手続き	P4
A-5 事故が起こったら	P5
A-6 書式	別綴

### B 報告と協議

B-1 報告事項	
チラシ「子ども会に入ろう」	同封
2025 年度事業は下表とおり実施されました。・・・	P7
安全共済追加加入手続きの代行と費用立替について（口頭）	
B-2 説明および協議事項	
子ども会活発化助成金について・・・・・・・・・・・・・・・・	P8
2026 年度 事業計画（案）について・・・・・・・・・・・・	P10
事業の進め方と西部子連の運営について・・・・・・・・・・	P11
子ども会ネットワークの構築	

### C その他

#### 次年度準備スケジュール

2026/2/15(日)	会長会議（本日）	広瀬市民センター
2026/3/16(月)	安全共済ネット入力開始	全子連ホームページ
2026/3/23(月)	子ども会代表者名等届出書提出期限	保健福祉課
2026/4/1～	メール連絡確認試験期間	
2026/5/10(日)	安全共済一斉加入及び集金	広瀬市民センター
2026/5/16(土)	仙台市西部子ども会連合会 総会	広瀬市民センター

広瀬市民センターは 2026 年 6 月から 2027 年 6 月まで、大規模改修工事のため使用不可

2025 年度

記入例  
3/23 提出期

## 子ども会育成代表者名等届出書

2026 年 3 月 日

区分	単位子ども会	こども会育成会	その他
✓	○		

仙台市西部子ども会連合会会長 様

会の名称 くりさん子ども会  
 (小学校区: 栗生小学校)

下記のとおり届け出いたします。

① 代 表 者  会議案内、各種連絡 は原則として代表 者へ行きます。	ふりがな 氏 名	たけ しゅうじ 武 修 司	
	役 職 名 称	・会長 <u>・代表</u> ・その他 ( )	
	住 所	〒989-3122 青葉区 栗生 3 丁目 1-101	
	電 話	022-392-0000	FAX
	携 帯 電 話	090-1234-5678	
地元小学校や児童館等公共機関から要請があった場合に、子ども会育成会代表者の氏名・住所(必要があれば TEL も)をお教えすること		( <u>承諾</u> 不承諾 )	
子ども会加入希望者が子連事務局に問い合わせてきた場合に代表者の連絡先(氏名・TEL)をお教えすること		( <u>承諾</u> 不承諾 )	
② 連絡用 E メール	子連 PC からの一斉メールを受け取れるアドレスを記入 (会長又は代行連絡員のメアド) sendaiseibukoren@gmail.com		受信機器 (○印) <u>・ PC</u> ・携帯電話
③ 代行連絡先  代表者以外への連絡 を希望する場合 のみ記入 (記入した 場合、西部子連から の連絡はこちらへ 送ります)	ふりがな 氏 名		
	役 職 名		
	住 所	〒989- 青葉区	
	据 置 電 話	022-	FAX 022-
	携 帯 電 話		

- ・表中の「代行連絡先」に記載した場合、事務局からの全ての郵送物を代行連絡先の住所に送付します。
- ・代表者や代行連絡先に変更があった場合には、事務局まで連絡をお願いします。

この用紙は

令和 8 年 3 月 23 日(月曜日)までに

宮城総合支所保健福祉課に提出してください。(郵送、または持参)

〒989-3125 仙台市青葉区下愛子字観音堂 5

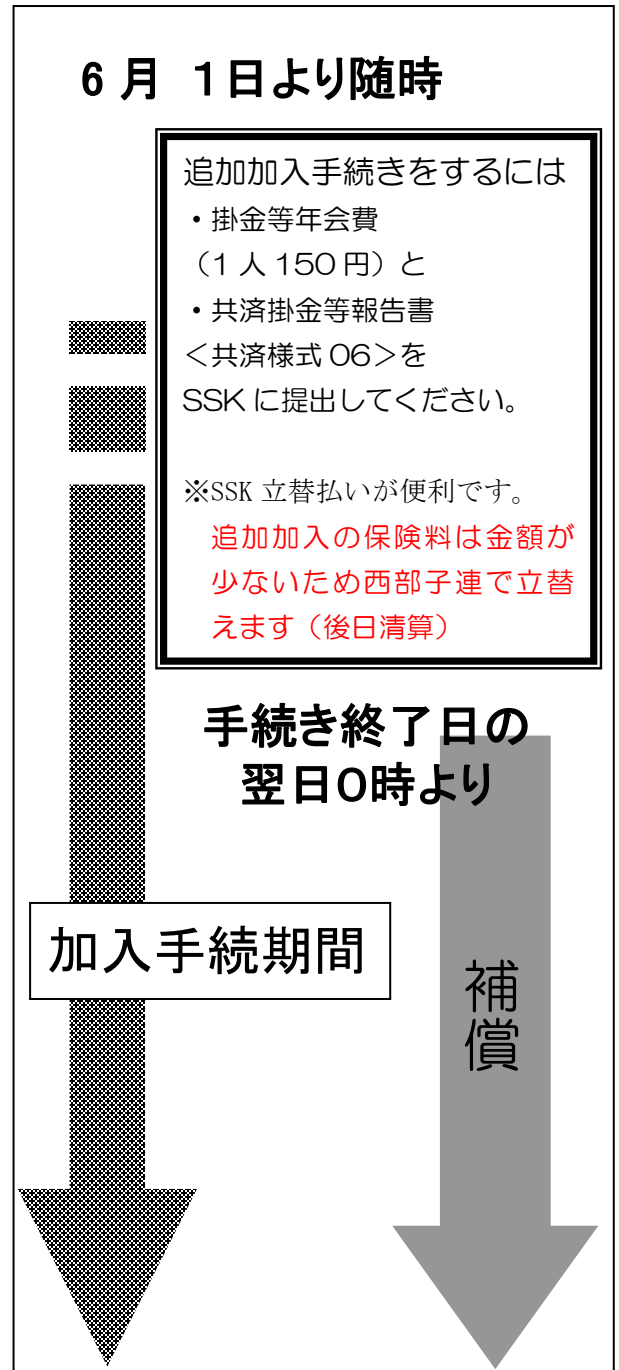
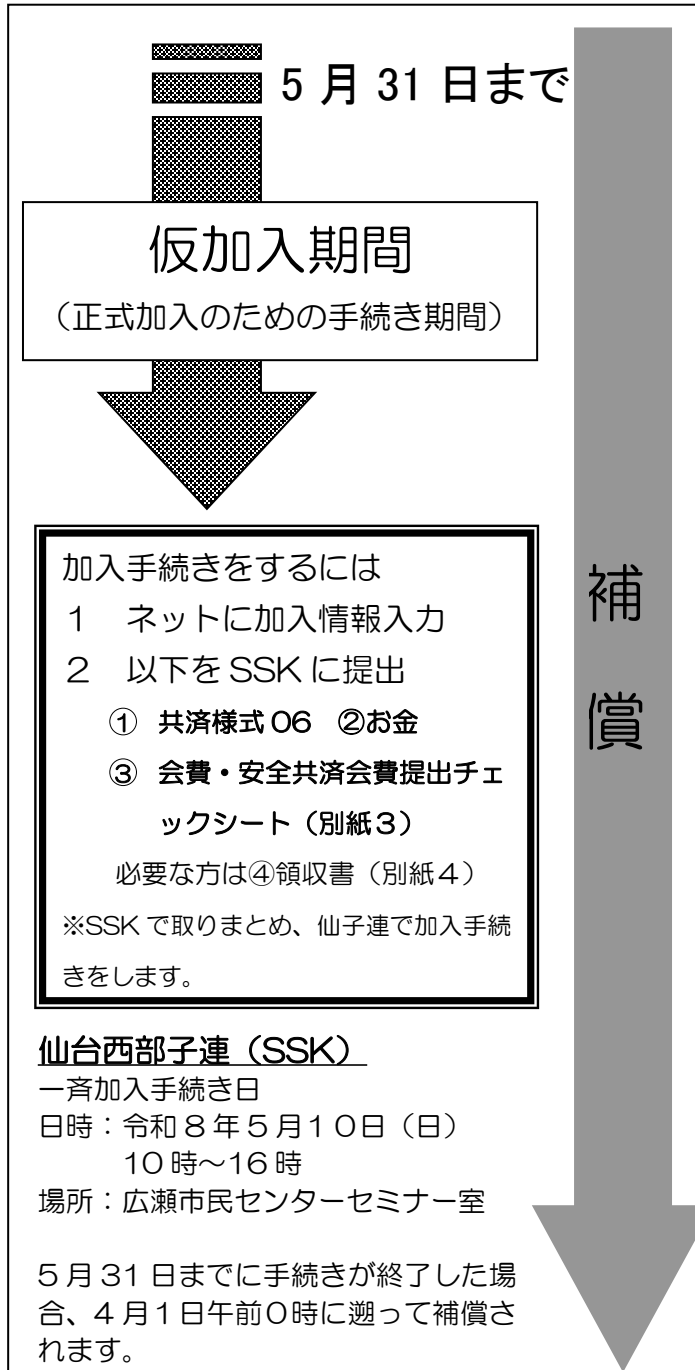
仙台市青葉区宮城総合支所保健福祉課

仙台市西部子ども会連合会 事務局

お問い合わせの場合: TEL 022-392-2111 内線 5433

# 令和8年度 安全共済会加入のながれ

## 年度初めの加入 年度途中での追加加入



年度末

一斉加入・集金日に来れない場合の銀行振り込み講座

七十七銀行 栗生支店 店コード294 口座番号 5068584

口座名義 仙台西部子連 会長 小島 吉雄( センダ 西部子連 カイショウ コジマ ヨシオ )

銀行振込の場合は5/8まで(事前に本様式と共済様式06をメール添付で送って、振込金額の確認を求めてください) メールアドレス sendaiseibukoren@gmail.com

# ネット加入手続き



全国子ども会連合会  
ホームページ

こちらから

操作してください。



<https://www.kodomo-kai.or.jp/kyousainet/>

※クリック後、画面↓

「単位子ども会用マニュアル」  
をご覧ください。

単位子ども会情報の登録

所属都道府県：宮城県

所属団体名：

仙台市子ども会連合会

契約者：右端のタブをクリックし「仙台市西部子ども会連合会」を選択します。

学区：小学校区を入力してください。

操作の手順

① 新規登録

↓

メールアドレスの登録

↓

単位子ども会情報登録

↓ 単位子ども会情報登録内容確認

↓

単位子ども会情報登録完了

↓

登録完了確認メールが全子連から登録アドレスに送付されます。

② ログイン

↓

加入者情報の登録

年間行事の登録

日常定例活動の登録

↓

③ <共済様式>06 提出

R8年度手続きは3/16以降に

## 加入は 0歳から

令和7年4月2日～翌年4月1日に4歳になる幼児およびそれ以下の乳幼児は安全共済会に加入している保護者、祖父母又は親族が同伴することが必要となります。乳幼児が活動に参加する際は十分にご配慮ください。保障の対象は、加入者名簿に記載のある方のみとなります。一緒に活動される大人の方もぜひご加入ください。

「年間行事の登録」

行事の前までに

必ず

登録してください。

仙子連等への連絡は

不要です。

加入手続きに必要なもの

共済様式 06

掛金等年会費

(一人150円)

おねがい

☆ID、パスワードの管理にご配慮をお願いします。

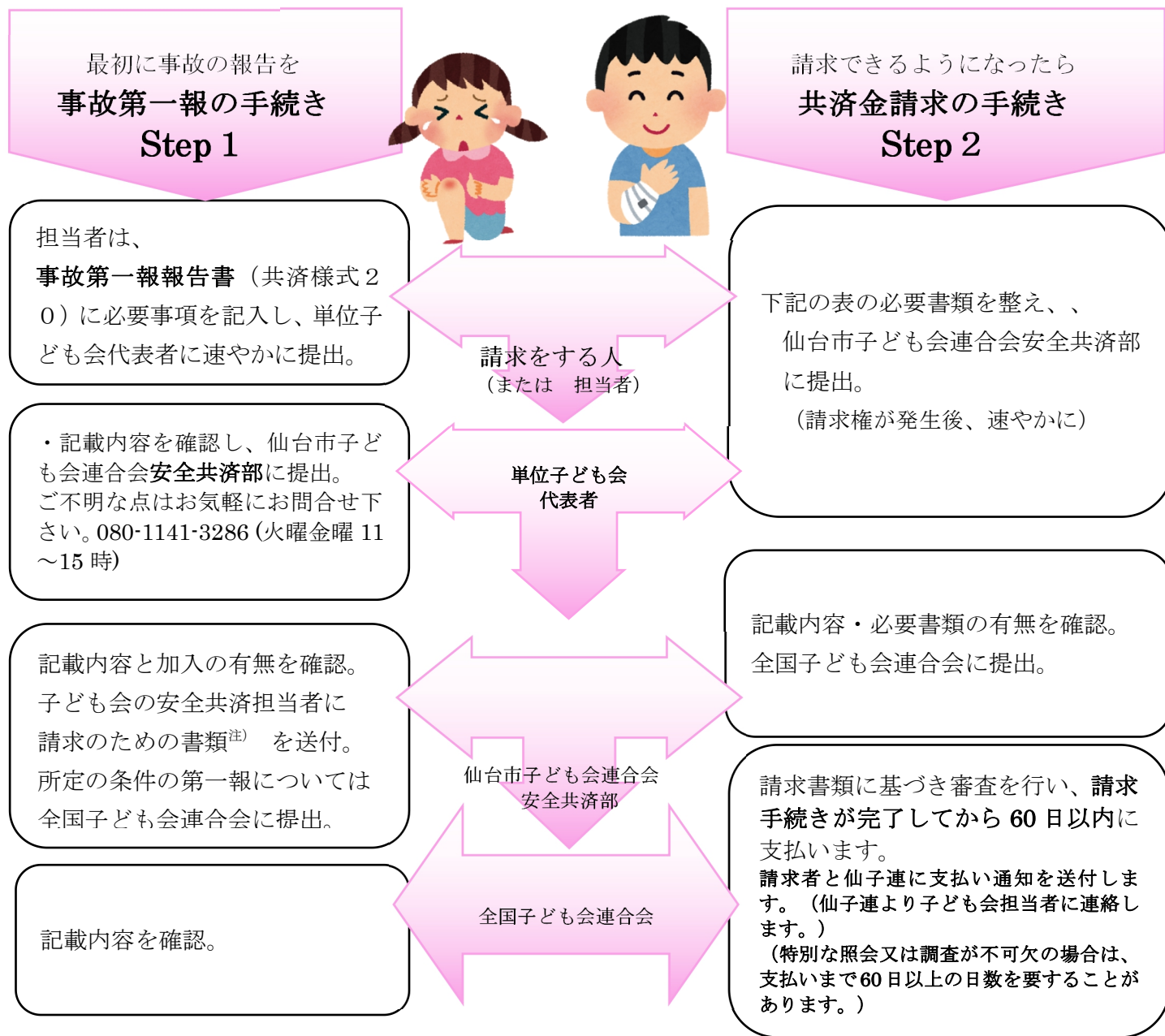
☆会費を振り込む場合は、必ず「子ども会名」で振り込んでください。やむを得ず個人名で振り込む場合は、ご連絡ください。



# 共済金請求

## 事故が起ったら

～事故第一報から共済金請求の流れ～



万一事故が起った場合、速やかに保険医療機関を受診し、30 日以内に「事故第一報」を、仙台市子ども会連合会安全共済部までご提出ください。

## 事故が起ったら

① まず病院へ

② 事故第一報報告書（共済様式 20）

[https://www.kodomo-kai.or.jp/kyosai\\_yousiki/](https://www.kodomo-kai.or.jp/kyosai_yousiki/)  
次ページ記入例参照

公益社団法人 全国子ども会連合会 御中 所属の市区町村等子連に提出願います。

全国子ども会安全共済会事故第一報報告書

(死亡・後遺障害・医療)

市区町村等子連 受付日	
----------------	--

提出日現在の内容で記入願います。  
地区・学区、単位子ども会番号は必要に応じて記入してください。

(提出日) 令和 〇 年 8 月 9 日

都道府県・指定都市 子連受付日	
--------------------	--

市区町村等子連	文京市子ども会育成連絡協議会
代 表 者	本郷 次郎
担 当 者	共済 花子
連絡先電話番号	0XX1-23-4560

事 故 内 容							
報 告 者	音羽 達也	被共済者 との関係	親権者	連絡先 電話番号	0XX1-23-1313		
事 故 日	令和 〇 年 8 月 7 日 ( 日 )	時刻	10:30	天候	晴れ		
学 区 ・ 地 区	大塚地区						
単 位 子 ど も 会	大塚子ども会	単位子ども会番号	000-001-001				
被 共 済 者	音羽 翔太	男・女	10 歳	小学4	学年		
行 事 名	ソフトボール練習						
発 生 場 所	文京第一小学校 グラウンド						
事故の状況（原因・処置・経過・傷害・疾病の状況） ソフトボールの試合形式の練習中、ヒットを打ってファーストベースからセカンドベースにすべりこんだ。 その際に、右足がセカンドベースにあたり、グキッと音がして捻ってしまった。 アイシングをして様子をみたが、なかなか痛みがひかないので翌日病院に行った。 レントゲン検査の結果、右足首の骨折と診断された。ギプスで患部を固定し、経過観察で現在通院中。 <div>どのような状況で事故が発生したかでき るだけ詳細に記入願います。</div>							
KYTの実施状況	毎年4月に安全啓発講習会を実施している。当日も事前に「KYT」を実施した。						
都道府県・指定都市 子連確認欄	加入者 名簿確認		共済掛金 入金確認		行事確認		請求書 受付確認

＜個人情報の取り扱いについて＞  
本共済契約に関する個人情報は、公益社団法人全国子ども会連合会が共済引受の審査、本共済契約の履行のために利用いたします。  
また、上記の利用目的の達成に必要な範囲内で、業務委託先、共済金の請求・支払いに関する関係先等に提供することがあります。  
ただし、保健医療等の特別な非公開情報（センシティブ情報）の利用目的は、業務の適切な運営の確保その他必要と認められる範囲に限定します。

2025 年度事業は下表とおり実施されました

月 日	事 業 名	会 場	備 考
3 月 21 日(金)	育成代表者等届出期限		
3 月下旬～ 4 月上旬	新一年生の登校練習		3/15 広瀬小学区 3/22 錦ヶ丘小学区 3/29 栗生小学区 3/30 川前小学区 4/5 愛子小学区
5 月 6 日(振休) 10:00～ 16:00	西部子連・仙子連会費集 金日 安全共済加入受 付	広瀬市民 センター	
5 月 11 日(日) 14:00～	総会	広瀬市民 センター	事業及び決算報告/事業及び予算案 / ほか
7 月末～	七夕用笹竹配布		愛子学区 5 子ども会へ千田さんが配送 上愛子学区 熊ヶ根・作並・倉内・大原子ども 会で合同作成 その他の学区 12 子ども会 3 施設に笹竹配布
8 月	学区リーダー会① (こどもまんなか会議)		学区交流会の進め方など
9 月～10 月	学区交流会	市民セン ター	新一年生加入募集/一斉登校練習実 施可否の打ち合わせなど 7 学区で開催
10 月下旬	宮城地区まつり参加		ジュニアリーダー・スタッフが集まらないため 不参加
12 月下旬	「子ども会に入ろう」発 行 新入学 1 年生の加入推進		新入学児童保護者説明会で配布 裏面に各学区の子ども会紹介などを印刷
1 月 31 日	学区リーダー会② (こどもまんなか会議)		次年度の準備、代表者会議での提 案事項など。登校練習打合せも実 施。
2 月 15 日(日)	会長会議	広瀬市民 センター	子ども会安全共済会申込説明 2026 年度計画
3 月 28 日(土)	新一年生の登校練習		広瀬・大沢・川前・栗生・愛子・錦ヶ丘の 7 学 区で実施。応援団体 30 団体

## 子ども会活動活発化助成金について

### 子ども会活動活発化助成金交付要項

2025 年 2 月調整

#### 1 趣 旨

仙台西部子連に加盟する子ども会に対し、**青少年健全育成活動**の実施状況等に応じて助成金を交付することで、子ども会活動の活発化と充実を図り、子どもの健全育成を一層推進する。

#### 2 対 象 者

仙台市西部子ども会連合会に加入する子ども会。ただし休会している子ども会を除く。

#### 3 助 成 金 額

下記（１）（２）の合計

（１）**基本助成金** 当該年度の登録小学生数（会費納入小学生）に応じて助成するもの。

人数(小学生の数)	助成金額(単位:円)
20名未満	1,000
20名以上	2,000

（２）**健全育成活動助成金** 仙台市西部子ども会連合会の事務や事業への参加支援状況に応じ、助成金を交付するもの。助成金額と対象事業は、**予算と事業計画**に応じて**連合会会長が立案**する。

#### 4 対 象 期 間

当該年度（４月１日から翌年３月３１日まで）

#### 5 対 象 事 業

仙台七夕飾り、学区子ども会交流会、新入学児童登校練習、その他西部子連が指定する事業

#### 6 申 請 等

申請は不要とし、実績調査等により金額を算定する。

#### 7 助成金額の決定

総会または代表者会議に案を提示し承認を得る

#### 8 支 給 日

翌年度の総会にて支給



2026年度 西部子連 子ども会活動活発化助成金 試算表

列1	学校名	予算額=			A= 1,000円		B= 2,000円		健全育成=	300円 /ポイント	
		育成会名	子ども会名	小学生数	区分人数	基本助成金AB	ポイント	健全育成助成	助成金合計	受領日	受領者
1	広瀬	落合三丁目	かっぱ	9	A	1000	5	1500	2500		
2	広瀬	下町北うぐいす	うぐいす	14	A	1000	5	1500	2500		
3	広瀬	下町北若葉	若葉	8	A	1000	5	1500	2500		
4	広瀬	下町南すみれ	すみれ	23	B	2000	5	1500	3500		
5	広瀬	下町南やまばと	山ばと	21	B	2000	5	1500	3500		
6	広瀬	上町東	スマイル	24	B	2000	5	1500	3500		
7	広瀬	下町南つき	下町南つき	12	A	1000	5	1500	2500		
8	広瀬	下町南ひかり	下町南ひかり	14	A	1000	5	1500	2500		
9	上愛子	倉内	倉内	14	A	1000	5	1500	2500		
10	上愛子	大針	大針	1	A	1000	3	900	1900		
11	上愛子	赤生木	赤生木(休会)								
12	上愛子	熊ヶ根	熊ヶ根	9	A	1000	5	1500	2500		
13	上愛子	大原	大原	8	A	1000	5	1500	2500		
14	上愛子	作並	作並	8	A	1000	4	1200	2200		
15	大沢	本沢	本沢子ども会	9	A	1000	5	1500	2500		
16	大沢	みやぎ台1丁目	みやぎ台1丁目	29	B	2000	5	1500	3500		
17	大沢	みやぎ台2丁目	みやぎ台2丁目	45	B	2000	5	1500	3500		
18	大沢	みやぎ台3丁目	みやぎ台3丁目	28	B	2000	5	1500	3500		
19	大沢	みやぎ台4丁目	みやぎ台4丁目	23	B	2000	2	600	2600		
20	大沢	みやぎ台5丁目	みやぎ台5丁目(解散)								
21	大沢	大竹	大竹	11	A	1000	5	1500	2500		
22	大沢	向田	向田	12	A	1000	2	600	1600		
23	川前	下川前	若草	7	A	1000	5	1500	2500		
24	川前	下川前	杉の子	14	A	1000	4	1200	2200		
25	川前	上川前青葉	青葉	9	A	1000	5	1500	2500		
26	川前	赤坂2丁目どんぐり	赤坂2丁目どんぐり(休会)								
27	川前	赤坂3丁目わかば	赤坂3丁目わかば	15	A	1000	5	1500	2500		
28	川前	高野原おおぞら子ども会	高野原おおぞら	106	B	2000	2	600	2600		
29	栗生	落合西子ども会	落合西子ども会	28	B	2000	5	1500	3500		
30	栗生	落合東	落合東子ども会	35	B	2000	2	600	2600		
31	栗生	落合南	落合南	6	A	1000	2	600	1600		
32	栗生	栗生1丁目	栗生1丁目	24	B	2000	5	1500	3500		
33	栗生	栗生2丁目	栗生2丁目	14	A	1000	5	1500	2500		
34	栗生	栗生3丁目	くりさん子ども会	10	A	1000	4	1200	2200		
35	栗生	栗生5丁目きびたき	栗生5丁目きびたき	13	A	1000	5	1500	2500		
36	栗生	下愛子県職員住宅	下愛子県職員住宅	11	A	1000	4	1200	2200		
37	栗生	いろは子ども会	いろは子ども会(活動なし)								
38	愛子	上町西ふたば	ふたば(解散)								
39	愛子	二岩北	つばめ	22	B	2000	5	1500	3500		
40	愛子	二岩北	はやぶさ	31	B	2000	5	1500	3500		
41	愛子	二岩南	なかよし	13	A	1000	5	1500	2500		
42	愛子	二岩南	フレンズ	12	A	1000	3	900	1900		
43	愛子	二岩南	ひばり	17	B	2000	5	1500	3500		
44	愛子	二岩南	ひまわり	11	A	1000	5	1500	2500		
45	愛子	上町南	はやぶさ	6	A	1000	2	600	1600		
46	愛子	上町南	ひばり	13	A	1000	5	1500	2500		
47	愛子	上町南	つくし	18	A	1000	5	1500	2500		
48	錦ヶ丘	錦ヶ丘6・7丁目みかん	錦ヶ丘6・7丁目みかん	54	B	2000	4	1200	3200		
49	錦ヶ丘	錦ヶ丘5丁目いちご	錦ヶ丘5丁目いちご	65	B	2000	5	1500	3500		
50	錦ヶ丘	錦ヶ丘8丁目自治会	錦ヶ丘8丁目自治会(休会)								
51	錦ヶ丘	錦ヶ丘1・2丁目いぬ	錦ヶ丘1・2丁目いぬ	99	B	2000	5	1500	3500		
52	錦ヶ丘	錦ヶ丘3・4丁目もも	錦が丘3・4丁目もも	193	B	2000	3	900	2900		
			合計	1168		64000		60300	124300		
注	正式な金額提案は総会で行います。										
	健全育成ポイントは以下の基準で算定しました										
	基本助成金： 小学生会員20人未満の子ども会 10000円										
	小学生会員20人以上の子ども会 20000円										
	子ども会活動： 子ども行事1つにつき1ポイント。ただし上限は5ポイント。										
	ポイントは2025年度の行事計画から抽出しました。										
	校区交流： 9～10月の学区交流会出席子ども会に1ポイント付与										
	一斉登校： 春の一斉登校練習を実施する学区の子ども会に1ポイント付与										

## 2026年度 事業計画（案）について

月 日	事 業 名	会 場	備 考
2月15日(日) 10:00~12:00	子ども会代表者会議	広瀬 CS	次年度準備
3月23日(月)	子ども会代表者等届出期限		宮城総合支所保健福祉課へ
3月28(土)	新一年生の登校練習		広瀬小学区・川前小学区・大沢小学区・栗生小学区・愛子小学区・錦ヶ丘小学区
5月10日 (母の日) 10:00~ 16:00	西部子連・仙子連会費集金 日 安全共済加入受付	広瀬 CS	書類は 2/15 子ども会代表者会議にて配布予定
5月16日(土) 10:00~12:00	総会	広瀬 CS	事業及び決算報告/事業及び予算案/ ほか
7月末~	七夕用笹竹配布（受け取り に來れる場合）		受取日は相談
8月	学区リーダー会① （こどもまんなか会議）  七夕送り		児童館・連合町内会との合同会議 （子ども会-町内会-児童館の連携）  新川
9月~10月	学区交流会	市民センター	新一年生加入募集/一斉登校練習実施可否の打ち合わせなど
10月下旬	宮城地区まつり参加	宮城総合支所	落書きしていいよ！ スタッフがそろえば参加
12月下旬	「子ども会に入ろう」発行 新入学1年生の加入推進		新入学児童保護者説明会で配布
2月	学区リーダー会② （こどもまんなか会議）		次年度の準備、会長会魏での提案事項など
2月下旬	会長会議	広瀬市民センター	子ども会安全共済会申込説明 2027年度計画
3月下旬	新一年生の登校練習		公的施設や団体への継承を進めます。

## 事業の進め方と西部子連の運営について（案）

### 1. 謝金や報酬を支払います

（無償ボランティアへの依存をやめ、有償ボランティアによる自律的運営を追求）

役職	金額	備考
会長	12,000 円	年額
事務局長	18,000 円	年額
学区代表（学区取りまとめ）	3,000 円	年額
学区代表者会議（こどもまんなか会議）	2,000 円	会議 1 回につき
支援役務（賃金）	1,100 円／時間	源泉徴収なし

各子ども会の役員謝礼などについては、各子ども会で決定してください。

### 2. 高齢化した役員会を見直し、学区リーダー会議（仮称 こどもまんなか会議）を開催します。（2回程度）

役職	経歴	役員就任	年齢	備考
会長	メーカー人事、経理、海外業務	2007 年	70	大学サッカー OB 幹事長
事務局長	仙台市役所、市民センター館長等	2006 年	75	仙子連副会長
他理事	JR、通信、自動車、福祉関係	若い役員を補充していきます		

### 3. 学区の共同行動（新一年生勧誘や登校練習など）を追求し、学区の基本活動(印刷費等)支出は子連が賄います。

例 ・新一年生の子ども会加入申込書印刷

- ・学区内の子ども会紹介（子ども会に入ろう裏面など）印刷
- ・学区内共同事業の事務経費

### 4. 学区単位での児童館との協力、共同企画を追求

児童館に集まる子どもたちが増えている現状を踏まえ（児童館が子どもの交流の場になっています）、児童館と地域の協力関係を作り上げます。

### 5. 西部子連 子ども会ネットワークの構築

LINE グループの引き継ぎをお願いします

- ・広瀬小学校区子ども会
- ・川前地区子ども会会長
- ・R6 年度 錦ヶ丘連合子ども会
- ・栗生学区子ども会
- ・2025 上愛子学区子ども会
- ・愛子小学校区子ども会育成会
- ・大沢地区会長

→ 新代表のグループへの招待、バトンタッチをお願いします。

→ 2025 年度子ども会代表者さんも、可能なら LINE グループに残って、アドバイスをお願いします。